



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
সরকারি ইকবাল মেমোরিয়াল ডিগ্রি কলেজ  
দাগনভূঞা, ফেনী।

Web: [www.imgc.edu.bd](http://www.imgc.edu.bd), E-mail: [info@imgc.edu.bd](mailto:info@imgc.edu.bd),

স্মারক নং : আই এম গভ সি/

তারিখ: ০৫/০৬/২৫খ্রিঃ

২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে রাজস্ব খাতভুক্ত সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রিস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) উপবৃত্তির আবেদন ফরম জমাদান সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে সরকারি ইকবাল মেমোরিয়াল কলেজে অধ্যয়নরত (একাদশ শ্রেণি হতে স্নাতক (সম্মান) শ্রেণি পর্যন্ত) নিয়মিত সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু) / বৌদ্ধ/ খ্রিস্টান / সশস্ত্র বাহিনী / দৃষ্টি প্রতিবন্ধী / প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত) / অটিস্টিক/ উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে উপবৃত্তির আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে। যে সকল সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু) / বৌদ্ধ/ খ্রিস্টান / সশস্ত্র বাহিনী / দৃষ্টি প্রতিবন্ধী / প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত) / অটিস্টিক/ উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের সম্প্রদায়ের ছাত্রছাত্রী উপবৃত্তির জন্য আবেদন করতে ইচ্ছুক তাদেরকে আগামী ১২/০৩/২০২৬ খ্রি. থেকে ১৬/০৩/২০২৬ খ্রি. এর মধ্যে কলেজের ওয়েব সাইট [www.imgc.edu.bd](http://www.imgc.edu.bd) থেকে ফরম ডাউনলোড করে স্বহস্তে পূরণপূর্বক প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ কলেজ অফিসে সকাল: ১০.০০ টা থেকে দুপুর ০২.০০ ঘটিকার মধ্যে জমাদানের জন্য নির্দেশ দেওয়া গেল।

সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তি ফরম এর সাথে যে সকল প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে

- ১। সদ্যতোলা ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি শিক্ষার্থীর
- ২। তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রিস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/ প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- ৩। ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক অভিভাবকের বার্ষিক গড় আয়ের সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- ৪। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর নাম ও অনলাইন ব্যাংক হিসাবের নাম অভিন্ন হতে হবে। যৌথ নামে ব্যাংক হিসাব/স্কুল ব্যাংক হিসাব খোলা হলে উভয়ের নাম দিতে হবে।
- ৫। শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল নম্বরপত্রের ফটোকপি একাদশ, স্নাতক পাস ও সম্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বরপত্র এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বর / GPA উল্লেখ করতে হবে।

বি: দ্র : নির্ধারিত সময়ের পর সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির ফরম গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে না।

০৫/০৬/২৬  
অধ্যক্ষ

সরকারি ইকবাল মেমোরিয়াল ডিগ্রি কলেজ  
দাগনভূঞা, ফেনী।

## সংখ্যালব্ধ সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০.....-২০.....)

[তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সমস্ত বাহিনী/দুটি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দুটি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/  
অটিন্টিক/উপজাতীয় (ফুর পু-গোষ্ঠী)]আবেদনকারীর ছবি আঠা  
দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান  
প্রধান কর্তৃক উপরে  
সত্যায়িত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

..... জয়দল,

মাধ্যম : রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ,

## ১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয় :

- ১। আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় : ..... ইংরেজি : .....
- (খ) শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা- গ্রাম : ..... ডাকঘর : ..... উপজেলা : ..... জেলা : .....
- (গ) শিক্ষার্থী/অভিভাবকের মোবাইল নম্বর : ..... এবং মেইল নম্বর (যদি থাকে) : .....
- ২। (ক) শিক্ষার্থীর জেডার (ছেলে/মেয়ে): ..... শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন নং ..... জন্ম তারিখ: .....
- (খ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : ..... শ্রেণি রোল নং ..... বর্ষ /পর্ব : ..... বিভাগ/বিষয় : .....
- ৩। শিক্ষাবর্ষ : ..... রোল নম্বর : ..... প্রাপ্ত/দিবা : ..... হল : .....
- ৪। ধর্ম : ..... বর্ণ : .....
- ৫। (ক) পিতার নাম (বাংলায়) : ..... ইংরেজি : .....
- (খ) পিতার এনআইডি : ..... পেশা : ..... মাসিক আয় : .....
- (গ) মাতার নাম (বাংলায়) : ..... ইংরেজি : .....
- (ঘ) মাতার এনআইডি : ..... পেশা : ..... মাসিক আয় : .....
- ৬। পিতা/মাতার অবর্তমানে বৈধ অভিভাবকের তথ্যাদি :
- (ঙ) অভিভাবকের নাম (বাংলায়) : ..... ইংরেজি : .....
- (চ) অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক : ..... অভিভাবকের এনআইডি : ..... পেশা : .....
- ৭। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর অধ্যয়নরত প্রতিষ্ঠান ও পরীক্ষা পাশের বিবরণ :

পরীক্ষার নাম	কলেজ / বিশ্ববিদ্যালয়	CGPA	পাশের সন	প্রাপ্ত জি.পি.এ /সেট নম্বর	৪র্থ বিষয় ব্যতীত প্রাপ্ত জি.পি.এ/সেট নম্বর

বি: প্র: একাদশ, স্নাতক পাস ও সম্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত CGPA এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার প্রাপ্ত নম্বর/CGPA উল্লেখ করতে হবে।

- ৮। (টিক দিন)  খ্রীষ্টান  বৌদ্ধ  তফসিলী (হিন্দু)  সমস্ত বাহিনী  উপজাতীয় (ফুর পু-গোষ্ঠী)  দুটি প্রতিবন্ধী  প্রতিবন্ধী  অটিন্টিক
- ৯। অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে তার বিবরণ :

১০। অনলাইন ব্যাংক সংক্রান্ত তথ্য :

- (ক) শিক্ষার্থীর (আবেদনকারী হিসাবধারী) নাম (ইংরেজিতে) : .....
- (আবেদনকারী শিক্ষার্থীর নাম ও অনলাইন ব্যাংক হিসাবের নাম অভিন্ন হতে হবে। ষেখ নামে ব্যাংক হিসাব/ফুল ব্যাংক হিসাব খোলা হলে উভয়ের নাম দিতে হবে)
- (খ) ব্যাংকের নাম : ..... (গ) শাখার নাম : .....
- (ঘ) শাখার রাউটিং নম্বর : ..... (ঙ) হিসাব নম্বর (অবশ্যই ১৩-১৭ ডিজিটের মধ্যে হতে হবে) : .....

১১। আমি স্বপক্ষ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

## ২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয় :

- (ক) প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং ..... তারিখ : .....
- (খ) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) : ..... ইংরেজি : .....
- (গ) পিতার/অভিভাবকের নাম : .....
- (ঘ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : ..... বর্ষ /পর্ব : ..... বিভাগ/বিষয় : .....
- (ঙ) শিক্ষা বর্ষ : ..... রোল নম্বর : ..... প্রাপ্ত/দিবা : ..... হল : .....
- (চ) প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর : ..... প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর : .....
- (ছ) প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা : .....
- (জ) শিক্ষার্থীর দাখিলকৃত ব্যাংক সংক্রান্ত তথ্য সঠিক ও যথাযথ আছে।

রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ মীল

## শর্তাবলী :

- নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটাগরী/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রাধিকার (ফরওয়ার্ডিং) থাকতে/দিতে হবে।
- বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সমস্ত বাহিনী/দুটি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দুটি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/অটিন্টিক/উপজাতীয় (ফুর পু-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- শিক্ষাপত্র যোগ্যতার সকল নম্বরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন; মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- সকল প্রতিষ্ঠানকে মাউশির ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম download পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রাধিকারপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত উপবৃত্তি প্রার্থীদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।
- শিক্ষার্থীর নাম ও অনলাইন ব্যাংক হিসাবের নাম অভিন্ন হতে হবে। ষেখ নামে ব্যাংক হিসাব/ফুল ব্যাংক হিসাব খোলা হলে হিসাবধারীর নামের স্থলে উভয়ের নাম দিতে হবে।
- অনলাইন ব্যাংক হিসাব নম্বর অবশ্যই ১৩-১৭ ডিজিটের মধ্যে হতে হবে, হিসাবটি সচল (Active) থাকতে হবে এবং সঠিক ও নির্ভুলভাবে পূরণ করতে হবে।
- ব্যাংকের নাম, শাখার নাম, রাউটিং নম্বর এবং শিক্ষার্থীর ব্যাংক হিসাব নম্বর সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে;